

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра управления производством

**Согласовано**  
на научно-методическом совете  
экономического факультета  
«26» декабря 2025 г.

**Утверждено**  
решением кафедры управления  
производством  
«25» декабря 2025 г.  
протокол № 4

## **Рабочая программа дисциплины**

**«Управление государственными и муниципальными проектами и  
программами»**

Направление подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное  
управление**

Направленность (профиль) программы **Управление государственными  
программами и проектами**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная, заочная**

Смоленск 2025

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Составитель:

доцент кафедры управления  
производством, к.э.н., доцент

Миронкина А.Ю.

Рецензент:

доцент кафедры экономики и  
бухгалтерского учета, к.э.н., доцент

Чулкова Г.В.

**1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций**

**1.1 Перечень компетенций, формируемых учебной дисциплиной**

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)</b>
<b>Профессиональная компетенция</b>	
<b>ПК-1</b> Способен анализировать, планировать и организовывать работу государственного и муниципального управления, в том числе в целях обеспечения реализации проекта государственно-частного партнерства	<b>ИД-1</b>
	Знает основы организации и планирования деятельности органов публичной власти, проектного подхода в органах власти, государственно-частного партнерства
	<b>ИД-2</b>
	Демонстрирует способность анализировать, планировать и организовывать работу структурных подразделений органов публичной власти, в том числе на основе проектного подхода
<b>Профессиональная компетенция</b>	
<b>ПК-3</b> Способен осуществлять поддержку проектов государственно-частного партнерства, в том числе научную и информационно-методическую	<b>ИД-1</b>
	Умеет собирать, анализировать и систематизировать данные для целей реализации государственных программ и проектов, готовить информационно-аналитические материалы и отчеты по ним
	<b>ИД-2</b>
	Владеет навыками осуществления научной и информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства

**1.2 Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине**

<b>Индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
<b>ИД-1.ПК-1</b> Знает основы организации и планирования деятельности органов публичной власти, проектного подхода в органах власти, государственно-частного партнерства	<b>Знать (З):</b> - теоретические аспекты организации и планирования деятельности органов публичной власти; - основные методы проектного подхода в органах власти; - основы организации государственно-частного партнерства.
	<b>Уметь (У):</b> - самостоятельно планировать деятельности органов публичной власти; - применять методы оценки организации проектного подхода в органах власти; - разрабатывать проект государственно-частного партнерства.

	<b>Владеть (В):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления плана деятельности органов публичной власти;</li> <li>- основными методами оценки организации проектного подхода в органах власти;</li> <li>- методикой разработки проекта государственно-частного партнерства.</li> </ul>
--	--

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
<b>ИД-2ПК-1</b> Демонстрирует способность анализировать, планировать и организовывать работу структурных подразделений органов публичной власти, в том числе на основе проектного подхода	<b>Знать (З):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические аспекты анализа, планирования и организации работы структурных подразделений органов публичной власти, в том числе на основе проектного подхода;</li> <li>- современные методы анализа и планирования;</li> <li>- организацию разработки проектов структурных подразделений органов публичной власти.</li> </ul>
	<b>Уметь (У):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно применять методы анализа, планирования и организации работы структурных подразделений органов публичной власти;</li> <li>- применять основные методы анализа и планирования;</li> <li>- разрабатывать проекты структурных подразделений органов публичной власти.</li> </ul>
	<b>Владеть (В):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами анализа, планирования и организации работы структурных подразделений органов публичной власти, в том числе на основе проектного подхода;</li> <li>- современными методами анализа и планирования;</li> <li>- навыками составления проектов структурных подразделений органов публичной власти.</li> </ul>

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
<b>ИД-1ПК-3</b> Умеет собирать, анализировать и систематизировать данные для целей реализации государственных программ и проектов, готовить информационно-аналитические материалы и отчеты по ним	<b>Знать (З):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические аспекты сбора, анализа и систематизации данных для целей реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- основные методы анализа данных для целей реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- организацию подготовки информационно-аналитических материалов и отчеты по ним.</li> </ul>
	<b>Уметь (У):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно собирать, анализировать и систематизировать данные для целей реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- использовать основные методы анализа данных для</li> </ul>

	<p>целей реализации государственных программ и проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать подготовку информационно-аналитических материалов и отчетов по ним.</li> </ul>
	<p><b>Владеть (В):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами собирать, анализировать и систематизировать данные для целей реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- основными методами анализа данных для целей реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- навыками организации подготовки информационно-аналитических материалов и отчетов по ним.</li> </ul>

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
<p><i>ИД-2ПК-3</i></p> <p>Владеет навыками осуществления научной и информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства</p>	<p><b>Знать (З):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические научной и информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- основные информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- организацию осуществления научной и информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства.</li> </ul>
	<p><b>Уметь (У):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно анализировать информационно-методическую поддержку проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- использовать основные методы поддержки проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- разрабатывать научную поддержку проектов государственно-частного партнерства.</li> </ul>
	<p><b>Владеть (В):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами разработки информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- основными методами поддержки проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- навыками использования научной поддержки проектов государственно-частного партнерства.</li> </ul>

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Управление государственными и муниципальными проектами и программами» относится к части формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1.

**Целью** является формирование профессиональных компетенций, комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять управление программами и проектами муниципального и государственного уровня, обеспечивая достижение целей программ.

### **Задачи:**

- изучить основные понятия целевых программ: структуру, цели, задачи и функции целевых программ, функции основных участников формирования и реализации государственных и муниципальных программ;
- изучить теоретические основы процесса разработки, реализации государственных и муниципальных программ и федеральных проектов;
- изучить теоретические основы оценки эффективности государственных программ и федеральных проектов.

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.**

### 3.1 Очная форма обучения

Вид учебной работы	3 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	4
часов	<b>144</b>
<b>Аудиторная (контактная) работа, часов</b>	<b>32</b>
в т.ч. занятия лекционного типа	8
занятия семинарского типа	24
<b>Самостоятельная работа обучающихся, часов</b>	<b>83</b>
в т.ч. курсовая работа	27
<b>Контроль</b>	<b>29</b>
в т.ч. защита курсовой работы	2
Вид промежуточной аттестации	экзамен

### 3.2 Заочная форма обучения

Вид учебной работы	3 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	4
часов	<b>144</b>
<b>Аудиторная (контактная) работа, часов</b>	<b>8</b>
в т.ч. занятия лекционного типа	2
занятия семинарского типа	6
<b>Самостоятельная работа обучающихся, часов</b>	<b>125</b>
в т.ч. курсовая работа	27
<b>Контроль</b>	<b>11</b>
в т.ч. защита курсовой работы	2
Вид промежуточной аттестации	экзамен

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.**

**4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций**

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Наименование оценочного средства	Код ИДК
	всего	в том числе			
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы		
Раздел 1. Управление проектами и порядок разработки программ	44	16	28	Контрольная работа	ИД-1ПК-1; ИД-2ПК-1; ИД-1ПК-3; ИД-2ПК-3
Тема 1.1. Управление проектами: теория и практика	22	8	14		
Тема 1.2. Порядок разработки программы государственного и муниципального уровня и процесс управления программой	22	8	14		
Раздел 2. Методология проведения мониторинга и оценки эффективности реализации целевой программы	44	16	28	Реферат	ИД-1ПК-1; ИД-2ПК-1; ИД-1ПК-3; ИД-2ПК-3
Тема 2.1. Методология проведения мониторинга	22	8	14		
Тема 2.2. Методология оценки эффективности реализации целевой программы	22	8	14		
Курсовая работа	27		27		
Контроль	29				
Итого по дисциплине	144	32	83		



Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Наименование оценочного средства	Код ИДК
	всего	в том числе			
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы		
Раздел 1. Управление проектами и порядок разработки программ	54	4	50	Контрольная работа	ИД-1ПК-1; ИД-2ПК-1; ИД-1ПК-3; ИД-2ПК-3
Тема 1.1. Управление проектами: теория и практика	26	1	25		
Тема 1.2. Порядок разработки программы государственного и муниципального уровня и процесс управления программой	28	3	25		
Раздел 2. Методология проведения мониторинга и оценки эффективности реализации целевой программы	52	4	48	Реферат	ИД-1ПК-1; ИД-2ПК-1; ИД-1ПК-3; ИД-2ПК-3
Тема 2.1. Методология проведения мониторинга	26	2	24		
Тема 2.2. Методология оценки эффективности реализации целевой программы	26	2	24		
Курсовая работа	27		27		
Контроль	11				
Итого по дисциплине	144	8	125		

## **4.2 Содержание дисциплины по разделам и темам**

### **Раздел 1. Управление проектами и порядок разработки программ.**

**Целью** является совершенствование знаний и навыков профессиональной постановки и компетентного разрешения качественно новых, более сложных задач в области управления проектами и порядка разработки программ.

**Задачи:**

- раскрыть содержание теоретических аспектов управления проектами;
- рассмотреть порядок разработки программы государственного и муниципального уровня;
- рассмотреть процесс управления программой.

**Перечень учебных элементов раздела:**

**Тема 1.1. Управление проектами: теория и практика**

Теоретические аспекты управления проектами.

Стандарты управления проектами.

Цели и критерии качества управления проектами.

**Тема 1.2. Порядок разработки программы государственного и муниципального уровня и процесс управления программой**

Основания разработки программы государственного и муниципального уровня.

Этапы разработки программы государственного и муниципального уровня.

Требования к структуре программы государственного и муниципального уровня

Требование к содержанию программы государственного и муниципального уровня

Внесение изменений в программу государственного и муниципального уровня

### **Раздел 2. Методология проведения мониторинга и оценки эффективности реализации целевой программы.**

**Целью** является совершенствование знаний и навыков профессиональной постановки и компетентного разрешения качественно новых, более сложных задач в области методологии проведения мониторинга и оценки эффективности реализации целевой программы.

**Задачи:**

- приобрести навыки ведения мониторинга реализации программы;
- рассмотреть механизм оценки эффективности реализации программ;
- сформировать теоретические знания о сборе, анализе и систематизации данных для целей реализации программ и проектов.

**Перечень учебных элементов раздела:**

**Тема 2.1. Методология проведения мониторинга**

Сущность мониторинга реализации программы государственного и муниципального уровня.

Полномочия ответственного исполнителя, соисполнителей и исполнителей при разработке и реализации государственных программ.

Отчёт о ходе реализации программы государственного и муниципального уровня.

## **Тема 2.2. Методология оценки эффективности реализации целевой программы**

Подходы и принципы к оценке эффективности реализации программы государственного и муниципального уровня.

Финансовое обеспечение реализации программы государственного и муниципального уровня.

### 4.3 Тематический план по очной форме обучения

#### Раздел 1. Управление проектами и порядок разработки программ

##### Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа)

Тема	Вопросы	Трудоемкость часов
Тема 1.1. Управление проектами: теория и практика	Теоретические аспекты управления проектами. Стандарты управления проектами. Цели и критерии качества управления проектами.	2
Тема 1.2. Порядок разработки программы государственного и муниципального уровня и процесс управления программой	Основания разработки программы государственного и муниципального уровня. Этапы разработки программы государственного и муниципального уровня. Требования к структуре программы государственного и муниципального уровня. Требование к содержанию программы государственного и муниципального уровня. Внесение изменений в программу государственного и муниципального уровня.	2

##### Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа)

Тема	Форма и метод проведения занятия	Трудоемкость, часов
Тема 1.1. Управление проектами: теория и практика	Анализ ситуации*	6
Тема 1.2. Порядок разработки программы государственного и муниципального уровня и процесс управления программой	Групповая дискуссия	6

\* - учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств в 1 разделе – 6 часов.

**Самостоятельная работа**

Тема	Трудоемкость, часов	Наименование оценочного средства
Тема 1.1. Управление проектами: теория и практика	14	Контрольная работа
Тема 1.2. Порядок разработки программы государственного и муниципального уровня и процесс управления программой	14	

**Раздел 2. Методология проведения мониторинга и оценки эффективности реализации целевой программы****Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа)**

Тема	Вопросы	Трудоемкость часов
Тема 2.1. Методология проведения мониторинга	Сущность мониторинга реализации программы государственного и муниципального уровня. Полномочия ответственного исполнителя, соисполнителей и исполнителей при разработке и реализации государственных программ. Отчёт о ходе реализации программы государственного и муниципального уровня.	2
Тема 2.2. Методология оценки эффективности реализации целевой программы	Подходы и пинципы к оценке эффективности реализации программы государственного и муниципального уровня. Финансовое обеспечение реализации программы государственного и муниципального уровня.	2

**Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа)**

Тема	Форма и метод проведения занятия	Трудоемкость, часов
Тема 2.1. Методология проведения мониторинга	Анализ ситуации	6
Тема 2.2. Методология оценки эффективности реализации целевой программы	Групповая дискуссия*	6

\* - учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы,

межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств во 2 разделе – 6 часов.

\* - учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств – всего по дисциплине – 12 часов.

#### Самостоятельная работа

Тема	Трудоемкость, часов	Наименование оценочного средства
Тема 2.1. Методология проведения мониторинга	14	Реферат
Тема 2.2. Методология оценки эффективности реализации целевой программы	14	
Курсовая работа	27	

#### 4.4 Тематический план по заочной форме обучения

##### Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа)

Тема	Вопросы	Трудоемкость, часов
Тема 1.1. Управление проектами: теория и практика	Теоретические аспекты управления проектами. Стандарты управления проектами. Цели и критерии качества управления проектами.	1
Тема 1.2. Порядок разработки программы государственного и муниципального уровня и процесс управления программой	Основания разработки программы государственного и муниципального уровня. Этапы разработки программы государственного и муниципального уровня. Требования к структуре программы государственного и муниципального уровня Требование к содержанию программы государственного и муниципального уровня Внесение изменений в программу государственного и муниципального уровня	1

##### Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа)

Тема	Форма и метод проведения занятия	Трудоемкость, часов
Тема 1.2. Порядок разработки программы государственного и муниципального уровня и процесс управления программой	Групповая дискуссия*	2
Тема 2.1. Методология проведения мониторинга	Анализ ситуации	2
Тема 2.2. Методология оценки эффективности реализации целевой программы	Групповая дискуссия*	2

\* - учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы,

межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств – всего по дисциплине – 4 часов.

### **Самостоятельная работа**

Тема	Трудоёмкость, часов	Наименование оценочного средства
Тема 1.1. Управление проектами: теория и практика	25	Контрольная работа Реферат
Тема 1.2. Порядок разработки программы государственного и муниципального уровня и процесс управления программой	25	
Тема 2.1. Методология проведения мониторинга	24	
Тема 2.2. Методология оценки эффективности реализации целевой программы	24	
Курсовая работа	27	

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами учебных занятий по дисциплине «Управление государственными и муниципальными проектами и программами» и организационными формами обучения являются: лекция, занятия семинарского типа, консультация, самостоятельная работа обучающегося.

Лекция является одним из важнейших видов учебных занятий и составляет основу теоретической подготовки обучающихся. Ее цель - дать систематизированные основы научных знаний по учебной дисциплине (модулю), акцентировав внимание на наиболее сложных и узловых вопросах темы. Лекция должна стимулировать активную познавательную деятельность студентов, способствовать формированию их творческого мышления. Для чтения отдельных лекций могут приглашаться ведущие ученые из других образовательных, научных учреждений, специалисты из учреждений.

Занятия семинарского типа – вид учебного занятия, на котором обучающиеся под руководством преподавателя выполняют определенные соответственно сформулированные задачи с целью усвоения научно-теоретических положений учебной дисциплины (модуля), приобретения умений и навыков их практического применения, опыта творческой деятельности, овладения современными методами практической работы, в том числе с применением технических средств.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме тренировок, решений практических задач, компьютерных практикумов, групповых проектов, мастер-классов, деловых и ролевых игр и т.п.

Занятия семинарского типа проводятся в аудиториях или в учебных лабораториях, оснащенных необходимыми техническими средствами обучения, вычислительной техникой.

Консультация – вид учебного занятия, на котором обучающийся получает от преподавателя ответы на конкретные вопросы или объяснения отдельных теоретических положений и их практического использования. Консультации проводятся регулярно и носят как индивидуальный, так и групповой характер. Основная задача группового консультирования – подробное либо углубленное рассмотрение вопросов теоретического курса, освоение которых, как правило, вызывает затруднение у части обучающихся. По желанию обучающихся возможно вынесение на обсуждение дополнительных вопросов, вызывающих у них особый интерес, которые не получили достаточного освещения в лекционном курсе.

Изучение отдельных тем дисциплины внеаудиторно является одним из видов самостоятельной работы и рекомендуется для студентов заочного обучения.

Студенты очного обучения изучают темы по указанию преподавателя либо по собственной инициативе в случаях допущенных ими необоснованных пропусков занятий или в целях более углубленной проработки определённых тем, вызывающих научно-исследовательский интерес обучающегося.

Контроль успеваемости и качества подготовки обучающихся подразделяется на текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов учебных занятий в форме, предусмотренной тематическим планом с использованием тестовых заданий.

Промежуточная аттестация успеваемости и качества подготовки обучающихся предназначена для определения степени достижения учебных целей по дисциплине и проводится в форме курсовой работы и экзамена.

Обучающиеся готовятся к промежуточной аттестации самостоятельно. Подготовка заключается в изучении программного материала дисциплины с использованием личных записей, сделанных в рабочих тетрадях, и рекомендованной в процессе изучения



дисциплины литературы.

## 6. Оценочные материалы по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине представлены в виде фонда оценочных средств в приложении А к рабочей программе дисциплины.

## 7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

### 7.1. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР)

Учебно-методическое обеспечение по дисциплине:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на ЭОР в ЭБС Академии
1.	Миронкина А.Ю. Методические рекомендации и задания для самостоятельной работы по дисциплине «Управление государственными и муниципальными проектами и программами». – Смоленск: изд. ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА, 2025. 37 с.	<a href="https://sgsha.ru/files/biblioteka/Миронкина%20А.Ю.%20Управление%20гос%20и%20муниц%20проектами%20и%20программами%2038.04.04%20ГМУ.pdf">https://sgsha.ru/files/biblioteka/Миронкина%20А.Ю.%20Управление%20гос%20и%20муниц%20проектами%20и%20программами%2038.04.04%20ГМУ.pdf</a>
2.	Миронкина А.Ю. Методические рекомендации по написанию курсовой работы по дисциплине «Управление государственными и муниципальными проектами и программами» – Смоленск: изд. ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА, 2025.	<a href="https://sgsha.ru/files/biblioteka/Миронкина%20А.Ю.%20Управление%20гос%20и%20мун%20проектами%20и%20программами%2038.04.04%20ГМУ%20мет%20указ%20по%20вып%20курсе%20работы.pdf">https://sgsha.ru/files/biblioteka/Миронкина%20А.Ю.%20Управление%20гос%20и%20мун%20проектами%20и%20программами%2038.04.04%20ГМУ%20мет%20указ%20по%20вып%20курсе%20работы.pdf</a>

Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС):

№ п/п	Автор, название, место издания, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
<i>Основная литература</i>		
1.	Управление проектами: учебное пособие / составители Г. Ю. Буторина [и др.]. — Тюмень: ГАУ Северного Зауралья, 2024. — 122 с.	<a href="https://e.lanbook.com/book/448367">https://e.lanbook.com/book/448367</a>
2.	Меняев М.Ф. Управление проектами : учебник для вузов / М. Ф. Меняев. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 112 с.	<a href="https://e.lanbook.com/book/505488">https://e.lanbook.com/book/505488</a>
3.	Белкина Е.Н., Горлова Е.А. Управление государственными и муниципальными закупками. Практикум: Учебное пособие для вузов. Издательство "Лань", 2026. 100 с.	<a href="https://e.lanbook.com/book/508949">https://e.lanbook.com/book/508949</a>
<i>Дополнительная литература</i>		
1	Игнатьева О.Н., Сизоненко З.Л. Управление проектами: учебно-методическое пособи. Башкирская академия государственной службы и управления при Главе Республики Башкортостан, 2024. 176 с.	<a href="https://e.lanbook.com/book/458207">https://e.lanbook.com/book/458207</a>

2.	Региональное управление и территориальное планирование: учебное пособие. / Н.Р. Хадасевич, В.А. Кручинина, Зеленцова С.Ю. Сургутский государственный университет, 2024. 57 с.	<a href="https://e.lanbook.com/book/494813">https://e.lanbook.com/book/494813</a>
----	---	---

## 7.2 Современные профессиональные базы данных

«Гарант-аналитик» <http://www.garant.ru>

«КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

## 7.3 Информационные справочные системы

Информационные системы Минсельхоза России <https://mcx.gov.ru/>

Информационная система Минэкономразвития России <https://www.economy.gov.ru/>

Федеральная служба государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/>

## 7.4. Состав оборудования, технических средств обучения, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Наименование учебных аудиторий для проведения учебных занятий и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства
Учебная аудитория 414 для проведения занятий <b>лекционного типа</b> в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д. 10/2	Количество посадочных мест - 120 - стол преподавателя - 2 шт. - стул преподавателя - 2 шт. - аудиторная доска – 1 шт. - трибуна – 1 шт. - оборудование: аудиосистема акустическая (оборудование звукоусиления), блок управления для экранов, мультимедиа-проектор Plus U-7, настенно-потолочный экран с электропроводом Da-LiteCosmopolitan – 1 шт., ноутбук ASUS U53J с выходом в сеть «Интернет».	1.Операционная система Windows 7, Windows 10 для образовательных организаций (Подписка AzureDevToolsforTeaching по программе MicrosoftImaginePremium в рамках соглашения №1204024138 от 01.02.2021) 2. Офисное ПО из состава пакета MicrosoftOffice 2003, 2007, 2010, 2013, 2016, 2022 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО «Ритейл-сервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014) 3. Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity 1 yearEducationalRenewalLicense (Сублицензионный договор №ПО-56/20 от 18.05.2020)
Учебная аудитория 209 для проведения занятий <b>семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b> в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д. 10/2	Количество посадочных мест - 30 - стол преподавателя - 1 шт. - стул преподавателя - 1 шт. - аудиторная доска – 2 шт. - трибуна – 1 шт. - стенды обучающие – 4 шт.	
Учебная аудитория 203 - <b>помещение для самостоятельной работы</b> в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д.10/2	Количество посадочных мест - 18 - стол преподавателя - 1 шт. - стул преподавателя - 1 шт. - магнитно-маркерная доска – 1 шт. - оборудование: проектор InFocus, экран настенный – 1 шт. Компьютер в сборе с выходом в сеть «Интернет» с обеспечением доступа в электронную	1.Операционная система Windows 7, Windows 10 для образовательных организаций (Подписка AzureDevToolsforTeaching по программе MicrosoftImaginePremium в рамках соглашения №1204024138 от 01.02.2021) 2. Офисное ПО из состава пакета MicrosoftOffice 2003, 2007, 2010, 2013, 2016, 2022 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО

	<p>информационно-образовательную среду организации – 19 шт.</p> <p>- технические средства обучения: пакет офисных приложений Microsoft «OfficeStandart 2013 Russian OLP NL AcademicEdition».</p>	<p>«Ритейл-сервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014)</p> <p>3. Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity 1 yearEducationalRenewalLicense (Сублицензионный договор №ПО-56/20 от 18.05.2020)</p>
<p>Учебная аудитория 205 для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, <b>курсового проектирования</b> (выполнения курсовых работ в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д. 10/2</p>	<p>Количество посадочных мест - 16</p> <p>- стол преподавателя - 1 шт.</p> <p>- стул преподавателя - 1 шт.</p> <p>- аудиторная доска – 1 шт.</p> <p>- оборудование: компьютер в сборе с выходом в сеть «Интернет» с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации – 17 шт.</p> <p>- технические средства обучения: пакет офисных приложений Microsoft «OfficeStandart 2013 Russian OLP NL AcademicEdition».</p>	<p>1.Операционная система Windows 7, Windows 10 для образовательных организаций (Подписка AzureDevToolsforTeaching по программе MicrosoftImaginePremium в рамках соглашения №1204024138 от 01.02.2021)</p> <p>2. Офисное ПО из состава пакета MicrosoftOffice 2003, 2007, 2010, 2013, 2016, 2022 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО «Ритейл-сервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014)</p> <p>3. Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity 1 yearEducationalRenewalLicense (Сублицензионный договор №ПО-56/20 от 18.05.2020)</p>

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»**

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации  
обучающихся по дисциплине**

**«Управление государственными и муниципальными проектами и  
программами»**

Направление подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное  
управление**

Направленность (профиль) программы **Управление государственными  
программами и проектами**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная, заочная**

# 1.Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Индикаторы достижения компетенций	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
<b>ИД-1.ПК-1</b> Знает основы организации и планирования деятельности органов публичной власти, проектного подхода в органах власти, государственно-частного партнерства	<b>Пороговый (удовлетворительно)</b>	<b>Знает:</b> - теоретические аспекты организации и планирования деятельности органов публичной власти; - основные методы проектного подхода в органах власти; - основы организации государственно-частного партнерства. <b>Умеет:</b> - самостоятельно планировать деятельности органов публичной власти; - применять методы оценки организации проектного подхода в органах власти; - разрабатывать проект государственно-частного партнерства. <b>Владет:</b> - навыками составления плана деятельности органов публичной власти; - основными методами оценки организации проектного подхода в органах власти; - методикой разработки проекта государственно-частного партнерства.	Выполнение контрольной работы  Выполнение реферата  Тестирование  Выполнение курсовой работы  Выполнение практического задания
	<b>Продвинутый (хорошо)</b>	<b>Твердо знает:</b> - теоретические аспекты организации и планирования деятельности органов публичной власти; - основные методы проектного подхода в органах власти; - основы организации государственно-частного партнерства. <b>Уверенно умеет:</b>	Выполнение контрольной работы  Выполнение реферата  Тестирование  Выполнение курсовой работы

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно планировать деятельности органов публичной власти;</li> <li>- применять методы оценки организации проектного подхода в органах власти;</li> <li>- разрабатывать проект государственно-частного партнерства.</li> </ul> <p><b>Уверенно владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления плана деятельности органов публичной власти;</li> <li>- основными методами оценки организации проектного подхода в органах власти;</li> <li>- методикой разработки проекта государственно-частного партнерства.</li> </ul>	Выполнение практического задания
	Высокий (отлично)	<p><b>Сформировавшееся систематическое знание:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические аспекты организации и планирования деятельности органов публичной власти;</li> <li>- основные методы проектного подхода в органах власти;</li> <li>- основы организации государственно-частного партнерства.</li> </ul> <p><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно планировать деятельности органов публичной власти;</li> <li>- применять методы оценки организации проектного подхода в органах власти;</li> <li>- разрабатывать проект государственно-частного партнерства.</li> </ul> <p><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления плана деятельности органов публичной власти;</li> <li>- основными методами оценки организации проектного подхода в</li> </ul>	<p>Выполнение контрольной работы</p> <p>Выполнение реферата</p> <p>Тестирование</p> <p>Выполнение курсовой работы</p> <p>Выполнение практического задания</p>

		органах власти; - методикой разработки проекта государственно- частного партнерства.	
--	--	---	--

Индикаторы достижения компетенций	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
<p><i>ИД-2ПК-1</i></p> <p>Демонстрирует способность анализировать, планировать и организовывать работу структурных подразделений органов публичной власти, в том числе на основе проектного подхода</p>	<p><b>Пороговый (удовлетворительно)</b></p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические аспекты анализа, планирования и организации работы структурных подразделений органов публичной власти, в том числе на основе проектного подхода;</li> <li>- современные методы анализа и планирования;</li> <li>- организацию разработки проектов структурных подразделений органов публичной власти.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно применять методы анализа, планирования и организации работы структурных подразделений органов публичной власти;</li> <li>- применять основные методы анализа и планирования;</li> <li>- разрабатывать проекты структурных подразделений органов публичной власти.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами анализа, планирования и организации работы структурных подразделений органов публичной власти, в том числе на основе проектного подхода;</li> <li>- современными методами анализа и планирования;</li> <li>- навыками составления проектов структурных подразделений органов публичной власти.</li> </ul>	<p>Выполнение контрольной работы</p> <p>Выполнение реферата</p> <p>Тестирование</p> <p>Выполнение курсовой работы</p> <p>Выполнение практического задания</p>

	<p><b>Продвинутый (хорошо)</b></p>	<p><b>Твердо знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические аспекты анализа, планирования и организации работы структурных подразделений органов публичной власти, в том числе на основе проектного подхода;</li> <li>- современные методы анализа и планирования;</li> <li>- организацию разработки проектов структурных подразделений органов публичной власти.</li> </ul> <p><b>Уверенно умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно применять методы анализа, планирования и организации работы структурных подразделений органов публичной власти;</li> <li>- применять основные методы анализа и планирования;</li> <li>- разрабатывать проекты структурных подразделений органов публичной власти.</li> </ul> <p><b>Уверенно владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами анализа, планирования и организации работы структурных подразделений органов публичной власти, в том числе на основе проектного подхода;</li> <li>- современными методами анализа и планирования;</li> <li>- навыками составления проектов структурных подразделений органов публичной власти.</li> </ul>	<p>Выполнение контрольной работы</p> <p>Выполнение реферата</p> <p>Тестирование</p> <p>Выполнение курсовой работы</p> <p>Выполнение практического задания</p>
	<p><b>Высокий (отлично)</b></p>	<p><b>Сформировавшееся систематическое знание:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические аспекты анализа, планирования и организации работы структурных подразделений органов публичной власти, в том числе на основе проектного подхода;</li> <li>- современные методы</li> </ul>	<p>Выполнение контрольной работы</p> <p>Выполнение реферата</p> <p>Тестирование</p> <p>Выполнение</p>



		<p>анализа и планирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацию разработки проектов структурных подразделений органов публичной власти.</li> </ul> <p><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно применять методы анализа, планирования и организации работы структурных подразделений органов публичной власти;</li> <li>- применять основные методы анализа и планирования;</li> <li>- разрабатывать проекты структурных подразделений органов публичной власти.</li> </ul> <p><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами анализа, планирования и организации работы структурных подразделений органов публичной власти, в том числе на основе проектного подхода;</li> <li>- современными методами анализа и планирования;</li> <li>- навыками составления проектов структурных подразделений органов публичной власти.</li> </ul>	<p>курсовой работы</p> <p>Выполнение практического задания</p>
--	--	--	--

Индикаторы достижения компетенций	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
<p><i>ИД-1ПК-3</i></p> <p>Умеет собирать, анализировать и систематизировать данные для целей реализации государственных программ и проектов, готовить информационно-аналитические</p>	<p><b>Пороговый (удовлетворительно)</b></p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические аспекты сбора, анализа и систематизации данных для целей реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- основные методы анализа данных для целей реализации государственных программ и проектов;</li> </ul>	<p>Выполнение контрольной работы</p> <p>Выполнение реферата</p> <p>Тестирование</p> <p>Выполнение курсовой работы</p>

материалы и отчеты по ним		<p>- организацию подготовки информационно-аналитических материалов и отчеты по ним.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно собирать, анализировать и систематизировать данные для целей реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- использовать основные методы анализа данных для целей реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- организовывать подготовку информационно-аналитических материалов и отчетов по ним.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами собирать, анализировать и систематизировать данные для целей реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- основными методами анализа данных для целей реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- навыками организации подготовки информационно-аналитических материалов и отчетов по ним.</li> </ul>	Выполнение практического задания
	<b>Продвинутый (хорошо)</b>	<p><b>Твердо знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические аспекты сбора, анализа и систематизации данных для целей реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- основные методы анализа данных для целей реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- организацию подготовки</li> </ul>	<p>Выполнение контрольной работы</p> <p>Выполнение реферата</p> <p>Тестирование</p> <p>Выполнение курсовой работы</p>

		<p>информационно-аналитических материалов и отчеты по ним.</p> <p><b>Уверенно умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно собирать, анализировать и систематизировать данные для целей реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- использовать основные методы анализа данных для целей реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- организовывать подготовку информационно-аналитических материалов и отчетов по ним.</li> </ul> <p><b>Уверенно владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами собирать, анализировать и систематизировать данные для целей реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- основными методами анализа данных для целей реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- навыками организации подготовки информационно-аналитических материалов и отчетов по ним.</li> </ul>	<p>Выполнение практического задания</p>
	<p><b>Высокий (отлично)</b></p>	<p><b>Сформировавшееся систематическое знание:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические аспекты сбора, анализа и систематизации данных для целей реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- основные методы анализа данных для целей реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- организацию подготовки</li> </ul>	<p>Выполнение контрольной работы</p> <p>Выполнение реферата</p> <p>Тестирование</p> <p>Выполнение курсовой работы</p> <p>Выполнение</p>

		<p>информационно-аналитических материалов и отчеты по ним.</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно собирать, анализировать и систематизировать данные для целей реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- использовать основные методы анализа данных для целей реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- организовывать подготовку информационно-аналитических материалов и отчетов по ним.</li> </ul> <p><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами собирать, анализировать и систематизировать данные для целей реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- основными методами анализа данных для целей реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- навыками организации подготовки информационно-аналитических материалов и отчетов по ним.</li> </ul>	практического задания
--	--	---	-----------------------

Индикаторы достижения компетенций	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
<p><i>ИД-2ПК-3</i></p> <p>Владеет навыками осуществления научной и информационно-</p>	<p><b>Пороговый</b> (удовлетворительно)</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические научной и информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства;</li> </ul>	<p>Выполнение контрольной работы</p> <p>Выполнение реферата</p>

методической поддержки проектов государственно-частного партнерства		<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- организацию осуществления научной и информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно анализировать информационно-методическую поддержку проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- использовать основные методы поддержки проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- разрабатывать научную поддержку проектов государственно-частного партнерства.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами разработки информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- основными методами поддержки проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- навыками использования научной поддержки проектов государственно-частного партнерства.</li> </ul>	<p>Тестирование</p> <p>Выполнение курсовой работы</p> <p>Выполнение практического задания</p>
	<b>Продвинутый (хорошо)</b>	<p><b>Твердо знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические научной и информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- основные информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- организацию осуществления научной и</li> </ul>	<p>Выполнение контрольной работы</p> <p>Выполнение реферата</p> <p>Тестирование</p> <p>Выполнение курсовой работы</p>

		<p>информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства.</p> <p><b>Уверенно умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно анализировать информационно-методическую поддержку проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- использовать основные методы поддержки проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- разрабатывать научную поддержку проектов государственно-частного партнерства.</li> </ul> <p><b>Уверенно владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами разработки информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- основными методами поддержки проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- навыками использования научной поддержки проектов государственно-частного партнерства.</li> </ul>	<p>Выполнение практического задания</p>
	<p><b>Высокий (отлично)</b></p>	<p><b>Сформировавшееся систематическое знание:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические научной и информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- основные информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- организацию осуществления научной и информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства.</li> </ul> <p><b>Сформировавшееся</b></p>	<p>Выполнение контрольной работы</p> <p>Выполнение реферата</p> <p>Тестирование</p> <p>Выполнение курсовой работы</p> <p>Выполнение практического задания</p>

		<p><b>систематическое умение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно анализировать информационно-методическую поддержку проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- использовать основные методы поддержки проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- разрабатывать научную поддержку проектов государственно-частного партнерства.</li> </ul> <p><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами разработки информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- основными методами поддержки проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- навыками использования научной поддержки проектов государственно-частного партнерства.</li> </ul>	
--	--	---	--

## 2. Описание шкал оценивания

### 2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение контрольной работы	не выполнена или все задания выполнены неправильно	выполнено только одна задание	выполнены все задания, но имеются ошибки	все задания решены без ошибок
Выполнение реферата	содержание работы не соответствует предъявляемым требованиям и докладчик не способен ответить на вопросы по теме	содержание реферата не полностью соответствует предъявляемым требованиям, допущены значительные недочёты, недостаточный объём использованных источников	содержание реферата полностью соответствует предъявляемым требованиям и его плану. Могут быть допущены несколько незначительных недочётов в самом реферате, невелик объём использованных источников. Ответы на вопросы недостаточно чёткие, есть незначительные нарушения в оформлении.	реферат выполнен уверенно в сжатой форме, полностью отражает содержание работы. Чёткая формулировка проблемы с обоснованием её актуальности; развёрнутый критический анализ сведений из большого объёма источников; работа оформлена в полном соответствии со стандартом; ответы на вопросы чёткие и обнаруживают глубокое знание материала.

\* Студенты, показавшие уровень усвоения ниже порогового, не допускаются к промежуточной аттестации.

### 2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (экзамен)

Технология оценивания	Отсутствие усвоения (нижепорогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение итогового теста (из 15 возможных)	имеет только отдельные представления об изучаемом материале,	испытывает затруднения при самостоятельном воспроизведении материала,	умеет применять полученные знания на практике, в ответах и при	свободно применяет знания на практике, в ответах и при решении



вопросов варианта) и решение практического задания	правильных ответов на предложенный тест менее 8, практическое задание решено не правильно или не решено	практическое задание решено с ошибками, ответов на предложенный тест 9-11	решении практического задания не допускает серьезных ошибок, ответов на предложенный тест 12-13	практического задания не допускает ошибок, ответов на предложенный тест 14-15
--	---	--	---	---

## 2.3 Шкала оценивания курсовой работы

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников
8. Умение связать теорию с практикой
9. Умение делать обобщения, выводы.

Оценка	Шкала
Отлично	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала;</li> <li>- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;</li> <li>- правильно формулировать определения;</li> <li>- продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой;</li> <li>- уметь сделать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
Хорошо	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать достаточно полное знание программного материала;</li> <li>- продемонстрировать знание основных теоретических понятий;</li> </ul> достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать умение ориентироваться в литературе;</li> <li>- уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
Удовлетворительно	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;</li> <li>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- знать основную рекомендуемую программой учебную</li> </ul>

	литературу.
Неудовлетворительно	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- незнание значительной части программного материала;</li> <li>- не владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- существенные ошибки при изложении учебного материала;</li> <li>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- неумение делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>

- 3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

## **КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**«Управление государственными и муниципальными проектами и программами»**

Примерный комплект заданий для контрольной работы

### **Вариант 1**

1. Теоретические аспекты управления проектами.
2. Этапы разработки программы государственного и муниципального уровня.

### **Вариант 2**

- 1 Стандарты управления проектами.
2. Основания разработки программы государственного и муниципального уровня.

### **Вариант 3**

1. Цели и критерии качества управления проектами.
2. Требования к структуре программы государственного и муниципального уровня.

## **КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**«Управление государственными и муниципальными проектами и программами»**

Методические рекомендации по подготовке к реферату

Для подготовки реферата необходимо выбрать актуальную тему. Желательно, чтобы тема была интересна докладчику и вызывала желание качественно подготовить материалы. Подготовка реферата предполагает: определение цели; подбор необходимого материала, определяющего содержание реферата; составление плана реферата, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.

Композиция доклада имеет вступление, основную часть и заключение.

Вступление должно содержать: название реферата; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Основная часть, в которой необходимо раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой.

Заключение – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

### **Примерные темы реферата**

1. Стратегические приоритеты государственной программы (комплексной программы)
2. Паспорт государственной программы (комплексной программы)
3. Паспорт структурного элемента государственной программы (комплексной программы) (включая планы реализации структурных элементов)

4. Рабочий план федерального проекта
5. Правила предоставления межбюджетных трансфертов
6. Правила осуществления бюджетных инвестиций,
7. Правила предоставления субсидий юридическим лицам
6. Оценка кассового исполнения государственных программ
7. Оценка эффективности деятельности ответственного исполнителя государственной программы
8. Критерия для расчета оценки качества планирования и реализации государственной программы
9. Критерия для расчета оценки соблюдения установленных требований по разработке и реализации государственных программ
10. Интегральная оценка эффективности реализации государственной программы

## **КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

### **по дисциплине «Управление государственными и муниципальными проектами и программами»**

Курсовая работа должна включать титульный лист; содержание; введение; основную часть (состоящую из трёх глав); заключение; список использованной литературы; приложение (если в нём есть необходимость).

Титульный лист является первой страницей и оформляется в установленном порядке.

Введение должно соответствовать теме, в нём необходимо отразить актуальность темы, её место в теоретическом курсе, сформулировать цели, задачи и методы, которые будут использованы в работе. Введение может быть кратким (1-2 страницы).

В основной части курсовой работы раскрывается суть исследования. Основная часть работы состоит из нескольких основных этапов.

Выбор идеи работы предоставляется слушателю, основной критерий утверждения темы проекта – оригинальность и новизна.

Требования к оформлению курсовой работы:

1. Работа должна содержать до 40 страниц печатного текста (в компьютерном варианте: шрифт Times NewRoman; кегль 14, полуторный интервал, поля со всех сторон по 2 см.). Сноски должны соответствовать требованиям ГОСТа.

2. Элементы курсовой работы:

- титульный лист;
- основная часть (каждый раздел проекта начинается с новой страницы);
- список использованной литературы;
- приложения (если в них есть необходимость).

Обязательным элементом являются сноски на статистические источники, данные Интернет-ресурсов и прочих информационных материалов.

Заключение содержит основные выводы и предложения по каждому разделу курсовой работы. Объём заключения составляет 2-3 страницы. Введение и заключение предпочтительнее писать после полного завершения основной части работы.

После заключения приводится список использованной литературы. Указываются только те источники, которые были использованы при подготовке курсовой работы, располагаемые в алфавитном порядке. Количество источников литературы не должно быть менее 25.

Курсовая работа выполняется с использованием специальной литературы, материалов научных исследований и научно-практических конференций, публикаций в периодической отраслевой печати, статистических данных, отражающих состояние исследуемого вопроса и ресурсов интернета.

В приложении могут быть представлены дополнительные материалы статистического и информационного характера: таблицы, схемы, рисунки, документы. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы. На все приложения должны быть даны ссылки. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием слова «Приложение». Приложение обозначается заглавными буквами русского алфавита.

#### **Примерные темы курсовой работы**

1. Программа социально-экономического развития Велижского муниципального округа
2. Программа социально-экономического развития Вяземского муниципального округа
3. Программа социально-экономического развития Гагаринского муниципального округа

4. Программа социально-экономического развития Глинковского муниципального округа
5. Программа социально-экономического развития Демидовского муниципального округа
6. Программа социально-экономического развития Дорогобужского муниципального округа
7. Программа социально-экономического развития Духовщинского муниципального округа
8. Программа социально-экономического развития Ельнинского муниципального округа
9. Программа социально-экономического развития Ершичского муниципального округа
10. Программа социально-экономического развития Кардымского муниципального округа
11. Программа социально-экономического развития Краснинского муниципального округа
12. Программа социально-экономического развития Монастырщинского муниципального округа
13. Программа социально-экономического развития Новодугинского муниципального округа
14. Программа социально-экономического развития Починковского муниципального округа
15. Программа социально-экономического развития Рославльского муниципального округа
16. Программа социально-экономического развития Руднянского муниципального округа
17. Программа социально-экономического развития Сафоновского муниципального округа
18. Программа социально-экономического развития Смоленского муниципального округа
19. Программа социально-экономического развития Сычёвского муниципального округа
20. Программа социально-экономического развития Тёмкинского муниципального округа
21. Программа социально-экономического развития Угранского муниципального округа
22. Программа социально-экономического развития Хиславичского района муниципального округа
23. Программа социально-экономического развития Холм-Жирковского муниципального округа
24. Программа социально-экономического развития Шумяцкого муниципального округа
25. Программа социально-экономического развития Ярцевского муниципального округа

**КОМПЛЕКТ ТЕСТОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
**по дисциплине**  
**«Управление государственными и муниципальными проектами и программами»**

Экзамен проводится в виде итогового теста и решения практического задания. Для выполнения отводится 90 минут.

**Примерные тесты**

1. Выберите ожидаемые результаты внедрения проектного управления в органах исполнительной власти.
  - a) повышение эффективности использования ресурсов
  - b) повышение эффективности внутриведомственного, межведомственного и межуровневого взаимодействия, а также взаимодействия с подрядными организациями, привлекаемыми органом исполнительной власти, за счет использования единых подходов проектного управления
  - c) прозрачность и простота управления
  - d) цифровое сопровождение деятельности органа исполнительной власти
2. Выберите ключевые показатели эффективности проекта/этапа проекта в органах исполнительной власти.
  - a) достижение результатов проекта/этапа проекта
  - b) достижение качества результатов проекта/этапа проекта
  - c) соблюдение сроков проекта/этапа проекта
  - d) количество реализованных проектов
3. Укажите критерии, на основе которых рассчитывается ключевой показатель эффективности проекта/этапа проекта в органах исполнительной власти.
  - a) критерий достижения результатов проекта/этапа проекта относительно запланированных результатов
  - b) критерий качества достигнутых результатов проекта/этапа проекта относительно утвержденных критериев успеха проекта и ожиданий оценивающего
  - c) критерий соблюдения сроков завершения проекта/этапа проекта относительно утвержденных сроков
  - d) критерий личного вклада руководителя проекта
4. Укажите критерии, на основе которых рассчитывается ключевой показатель эффективности блока мероприятий проекта/этапа проекта в органах исполнительной власти.
  - a) критерию качества результатов блока мероприятий относительно ожиданий оценивающего и утвержденных параметров проекта
  - b) критерию соблюдения сроков выполнения блока мероприятий относительно утвержденных сроков реализации
  - c) критерий качества достигнутых результатов проекта/этапа проекта относительно утвержденных критериев успеха проекта и ожиданий оценивающего
  - d) критерий личного вклада руководителя проекта
5. Укажите критерии, на основе которых рассчитывается индивидуальный ключевой показатель эффективности участника проекта в органах исполнительной власти.
  - a) критерию качества выполненных участником проекта контрольных событий и поручений относительно ожиданий оценивающего и утвержденных параметров проекта
  - b) критерию соблюдения сроков выполнения участником проекта контрольных событий и

поручений относительно утвержденных сроков

с) оценка по критерию своевременности предоставления участником проекта отчетности по проекту

d) оценка по критерию соблюдения сроков выполнения блока мероприятий относительно утвержденных сроков реализации

6. Какие степени достижения ключевых показателей эффективности выделяются в органах исполнительной власти?

a) нулевой

b) минимальный

с) целевой

d) максимальный

e) оптимальный

7. Для какой степени достижения ключевых показателей эффективности характерна ситуация, когда большая часть результатов проекта/этапа проекта не достигнута?

a) нулевой

b) минимальный

с) целевой

d) максимальный

8. Для какой степени достижения ключевых показателей эффективности характерна ситуация, когда все критерии успеха проекта/этапа проекта достигнуты, качество достигнутых результатов проекта/этапа проекта значительно превышает ожидаемый уровень?

a) нулевой

b) минимальный

с) целевой

d) максимальный

9. Для какой степени достижения ключевых показателей эффективности характерна ситуация, когда проект/этап проекта

Достижение качества результатов проекта/этапа проекта 30% 1

Соблюдение сроков проекта/этапа проекта 30% 0,7

a) 91%

b) 125%

с) 150%

d) 100%

12. Вычислите ключевой показатель эффективности проекта, если известно, что:

Критерий КПЭ Вес критерия КПЭ Уровень достижения критерия

Достижение результатов проекта/этапа проекта 40% 0

Достижение качества результатов проекта/этапа проекта 30% 1

Соблюдение сроков проекта/этапа проекта 30% 0,7

a) 51%

b) 91%

с) 50%

d) 100%

13. Вычислите индивидуальный ключевой показатель эффективности участника проекта, если известно, что:

Критерий КПЭ Вес критерия КПЭ Уровень достижения критерия



Качество выполненных участником проекта контрольных событий и поручений относительно ожиданий оценивающего и утвержденных параметров проекта 25% 0  
Соблюдение сроков выполнения участником проекта контрольных событий и поручений относительно утвержденных сроков 25% 1  
Эффективность взаимодействия участника проекта с другими участниками проекта 25% 0,7  
Своевременность предоставления участником проекта отчетности по проекту 25% 1  
a) 67,5%  
b) 91%  
c) 50%  
d) 100%

14. Вычислите индивидуальный ключевой показатель эффективности участника проекта, если известно, что:  
Критерий КПЭ Вес критерия КПЭ Уровень достижения критерия  
Качество выполненных участником проекта контрольных событий и поручений относительно ожиданий оценивающего и утвержденных параметров проекта 25% 1  
Соблюдение сроков выполнения участником проекта контрольных событий и поручений относительно утвержденных сроков 25% 1  
Эффективность взаимодействия участника проекта с другими участниками проекта 25% 0,7  
Своевременность предоставления участником проекта отчетности по проекту 25% 1  
a) 92,5%  
b) 91%  
c) 50%  
d) 100%

15. Вычислите ключевой показатель эффективности блока мероприятий проекта, если известно, что:  
Критерий КПЭ Вес критерия КПЭ Уровень достижения критерия  
Качество выполненных участником проекта контрольных событий и поручений относительно ожиданий оценивающего и утвержденных параметров проекта 50% 1  
Соблюдение сроков выполнения блока мероприятий относительно утвержденных сроков реализации 50% 1,5  
a) 125%  
b) 75%  
c) 50%  
d) 100%

16. Кто несет ответственность за реализацию государственной программы?  
a) куратор  
b) ответственный исполнитель  
c) соисполнители  
d) участники программы

17. Кто несет ответственность за реализацию соответствующих структурных элементов государственной программы (комплексной программы), выполнение их мероприятий (результатов), достижение соответствующих показателей государственной программы (комплексной программы) и ее структурных элементов, а также полноту и достоверность сведений, представляемых в подсистему управления государственных программ?  
a) куратор  
b) ответственный исполнитель

18. Выделите общие требования к политике субъектов Российской Федерации в соответствующей сфере, описываемой в государственной программе.

- a) преемственность
- b) комплексность
- c) гибкость
- d) системность

19. На какие блоки делятся интегральные показатели для целей оценки эффективности реализации государственных программ?

- a) оценка достижения показателей (индикаторов) государственной программы
- b) оценка эффективности реализации основных мероприятий государственной программы
- c) оценка кассового исполнения
- d) оценка эффективности деятельности ответственного исполнителя
- e) нет правильного ответа

20. Укажите контрольные точки такого типа мероприятия комплекса процессных мероприятий государственной программы как «Повышение квалификации кадров».

- a) утверждены документы, необходимые для оказания услуги
- b) для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое и кадровое обеспечение
- c) услуга оказана
- d) документ, устанавливающий условия осуществления выплат (в том числе размер и получателей), утвержден/принят

21. Укажите общие критерии к формулированию цели государственной программы РФ.

- a) конкретность
- b) измеримость
- c) ограниченность во времени
- d) комплексность

22. Укажите функции и полномочия управляющего совета, занимающегося управлением государственной программы.

- a) координирует разработку и реализацию государственной программы (комплексной программы)
- b) одобряет стратегические приоритеты, цели, показатели и структуру государственной программы (комплексной программы)
- c) организует разработку и обеспечивает реализацию государственной программы (комплексной программы), ее согласование с соисполнителями и внесение в установленном порядке в управляющий совет и Правительство Российской Федерации
- d) координирует деятельность соисполнителей в рамках подготовки проекта государственной программы (комплексной программы)

23. Какие сведения анализируются при проведении оценки эффективности и рейтингования государственных программ?

- a) степень соответствия установленных и достигнутых целевых показателей
- b) реализация основных мероприятий государственных программ
- c) выполнение расходных обязательств Российской Федерации, связанных с реализацией государственных программ
- d) уровень вовлеченности гражданского общества в реализацию программы

24. Укажите шкалу оценок по критерию эффективности реализации основных

мероприятий государственной программы.

- a) высокая, выше среднего, ниже среднего, низкая
- b) высокая, средняя, низкая
- c) 1 квартиль, 2 квартиль, 3 квартиль, 4 квартиль
- d) 1 категория, 2 категория, 3 категория

25. На каком этапе разработки государственной программы проводится оценка обоснованности включения в нее представленных на рассмотрение мероприятий?

- a) проведении экспертизы госпрограммы
- b) составлении отчёта о завершении госпрограммы
- c) обсуждении проекта федерального бюджета на очередной плановый период
- d) поступлении запроса Банка России о необходимости такой оценки

26. Какое решение принимается в случае получения по результатам расчета интегральных оценок эффективности реализации государственных программ низкой рейтинговой оценки (IV четверть (категория))?

- a) государственная программа признается неэффективной
- b) государственная программа признается эффективной
- c) принимается решение о продлении сроков реализации государственной программы
- d) принимается решение пересмотре значений целевых показателей (индикаторов) программы в сторону уменьшения

27. Какие параметры учитываются при проведении оценки эффективности деятельности ответственного исполнителя государственной программы в отчетном периоде?

- a) корректность и полнота внесения сведений о контрольных событиях плана реализации государственной программы в план-график реализации государственной программы
- b) количество этапов реализации государственной программы по итогам отчетного периода
- c) размер дефицита государственного бюджета РФ
- d) количество подпрограмм соответствующей государственной программы
- b) при проведении экспертизы государственной программы (проекта) анализируются соответствие её целевых ориентиров целям и задачам, определённых в стратегических документах социально-экономического развития Российской Федерации
- c) экспертиза государственной программы (проекта) не предполагает оценку её нормативно-правовой обеспеченности
- d) объёмы ресурсного обеспечения государственной программы (проекта) не подлежат оценке при проведении экспертизы программного документа

28. Прочитайте текст и установите соответствие.

Региональная экономическая политика включает различные инструменты регулирования. Каждый инструмент имеет свою специфику применения и механизм воздействия на экономические процессы.

А. Предоставление льгот по налогам на прибыль и имущество для привлечения инвесторов

Б. Создание условий для концентрации производства и инноваций на определенной территории

В. Прямое финансирование региональных программ развития из бюджета

- 1. Бюджетные субсидии
- 2. Налоговые льготы
- 3. Особые экономические зоны
- 4. Государственные закупки
- 5. Тарифное регулирование

29. Прочитайте текст и установите соответствие.

Соотнесите формы межрегионального сотрудничества с их содержанием

А. Объединение регионов для совместной реализации крупных проектов

Б. Создание совместных предприятий между регионами

В. Координация действий по общим вопросам развития территорий

1. Межрегиональные ассоциации

2. Консорциум регионов

3. Совместное предпринимательство

4. Побратимские связи

30. Установите последовательность этапов разработки стратегии социально-экономического развития региона:

1) Формулирование стратегических целей и приоритетов

2) Анализ социально-экономического положения региона

3) Разработка плана реализации стратегии

4) Прогнозирование развития региона

5) Утверждение стратегии органами власти.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо

## ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

**Задача 1.** Инвестиции в проект составляют  $I=20$  млн. руб. и дают в течении 3-х последующих лет отдачу  $R_1=7$  млн. руб.,  $R_2=8$  млн. руб.,  $R_3=9$  млн. руб.,  $r=0,1$ . Реализуем ли этот проект за это время?

**Задача 2.** Проект требует 5 млн. руб. вложений и будет иметь отдачу 3 млн. руб. в течение 2 лет при  $r = 0,1$ . Целесообразно ли по критерию NPV реализовать этот проект?

**Задача 3.** Проект реализации оборудования требует 1,5 млн. руб. вложений и дает 0,6 млн. руб. дополнительного дохода ежегодно. Каков срок окупаемости и доходность этого проекта?

**Задача 4.** Рассчитать будущую стоимость сегодняшних денег вложенных в проект в размере 100 тыс. руб. Если норма дисконтирования (норма доходности)  $r=10\%$  годовых. Срок инвестиций по проекту  $t=3$  года.

**Задача 5.** Рассчитать сегодняшнюю стоимость будущих денег вложенных в проект в размере 100 тыс. руб. Если норма дисконтирования (норма доходности)  $10\%$  годовых. Срок инвестиций по проекту 3 года.

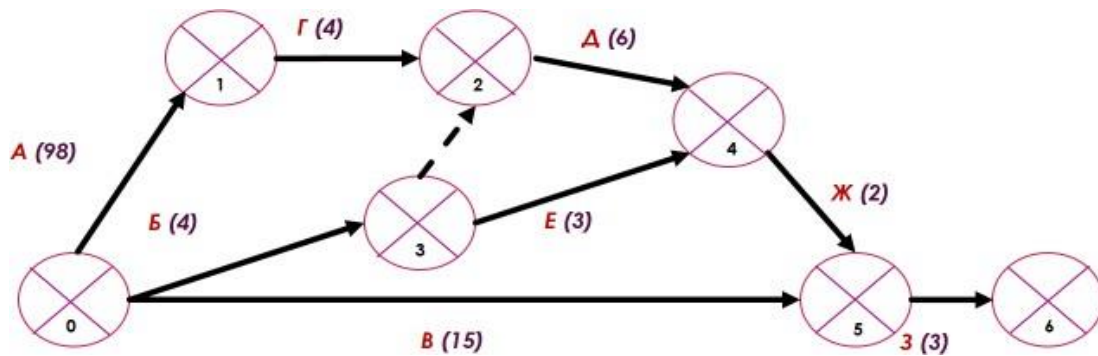
**Задача 6.** Рассчитать индекс доходности PI (ИД) для двух инвестиционных проектов и выбрать наилучший. Если величина NV (ЧД) составляет для обоих проектов одну и ту же сумму 30 тыс. руб., а сумма инвестиций 300 тыс. руб. и 600 тыс. руб. соответственно.

**Задача 7.** Проект, который сегодня стоит 100 тыс. руб., а через год он принесет 10 тыс. руб. дохода. Каков доход таких инвестиций?

**Задача 8.** Рассматривается проект, который требует инвестиций в сумме 100 тыс. руб., при этом в последующие два года он принесет ежегодно доход в размере 60 тыс. руб. При

какой норме доходности можно принять такой проект?

**Задача 9.** На рисунке ниже представлен сетевой график. Найти все пути, определить длину критического пути и количество работ на критическом пути.



**Задача 10.** Вы назначены руководителем проекта, в котором участвуют 100 работников и проект разработки новой машины, подобной текущему продукту, будет иметь в два раза выше эффективность и более низкую стоимость. Предполагается длительность проекта два года. У Вас неполная определенность о времени требующемся, чтобы завершать этот проект. Какой метод управления проектом Вы будете использовать в этой ситуации?